



**VISTO:**

Las actuaciones labradas en Expte. Nº 01/231/20 donde consta solicitud de Habilitación para “Planta de Acopio de Cereales y Oleaginosas” de la empresa MAS AGRO CENTRO SAS, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la Planta se encuentra ubicada en Ruta Nacional 9 Norte Km 721(Mza 045 Parc 001) de esta localidad;

Que conforme informe del área respectiva, la empresa ha cumplimentado con los requisitos solicitados hasta la fecha;

Que se considera conveniente renovar la habilitación solicitada, por el plazo de doce (12) meses, a fin que cumplimente los trámites pertinentes para la obtención de la documentación faltante;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL  
DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): RENOVAR HABILITACION PROVISORIA** hasta el día **06 de Febrero de 2026 (06-02-2026)**, al Establecimiento “Planta de Acopio de Cereales y Oleaginosas” de la empresa **MAS AGRO CENTRO SAS**, CUIT 30-71684337-4 ubicado en Ruta Nacional 9 Norte Km 721 (Mza 045 Parc 001) de esta localidad.-

**ART. 2º):** La presente Habilitación quedará sujeta al cumplimiento, en el plazo de su vigencia, de lo previsto en la normativa vigente en la materia, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**ART. 3º) PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVесе.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 06 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO Nº 016/25**

**VISTO:**

Las actuaciones labradas en Expte. Nº 01/1034/22 donde consta solicitud de renovación de Habilitación del Salón de Eventos, perteneciente a la empresa MIA EVENTOS CÓRDOBA S.A.S., CUIT. Nº 30-71747789-4, sito en Ruta E 53 km 9 y 1/2, de esta localidad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la empresa ha cumplimentado con la presentación de la documentación requerida por la normativa;

Que del informe del Área competente surge la conveniencia de otorgar a la firma interesada una renovación de habilitación por el plazo de 12 meses;

Que la habilitación quedará sujeta al cumplimiento de lo previsto en la normativa vigente en la materia, y a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): RENUEVESE HABILITACION COMERCIAL**, hasta el día 07 de Febrero de 2026 (07-02-2026) para el Salón de Eventos “Villa Clara”, perteneciente a la empresa MIA EVENTOS CÓRDOBA S.A.S., CUIT. Nº 30-71747789-4, sito en Ruta E 53 km 9 y 1/2, de esta localidad, con capacidad sin mobiliario para 662 personas (Salón), y con mobiliario para 221 personas.-

**ART. 2º):** La presente habilitación quedará sujeta al cumplimiento, en el plazo de su vigencia, de lo previsto en la normativa vigente en la materia, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**ART. 3º) PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVASE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 07 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

Las actuaciones labradas en Expte. Nº 01/1400/22 de la Dirección de Habilitaciones Municipal, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en el expte de mención consta solicitud de renovación de Habilitación del Salón de eventos denominado “Espacio Campo Norte”, de propiedad de Córdoba Food Time S.A., ubicado en Ruta E-53 Km 10 de esta localidad;

Que conforme Informe de la Dirección de Habilitaciones Municipal que consta en el Expte referido en los vistos y la documentación obrante en el mismo, la firma ha cumplimentado los requisitos a la fecha, exigidos por la normativa vigente que rige la materia;

Que lo expuesto permite la renovación de la habilitación de carácter provisoria por un plazo de doce (12) meses, la que quedará sujeta al cumplimiento de la totalidad de los requisitos previstos en la normativa vigente en la materia, y a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): RENUEVESE HABILITACION COMERCIAL PROVISORIA por DOCE (12) MESES, hasta el día 7 de Febrero de 2026, al Salón de Eventos “Espacio Campo Norte”, ubicado en Ruta E-53, Km.10, Estación Juárez Celman; de titularidad de Córdoba Food Time S.A., CUIT Nº 30-71770644-3, dedicado al rubro Salón de Eventos, con capacidad máxima de 269 personas (con mobiliario).-**

**ART. 2º):** La presente habilitación quedará sujeta al cumplimiento de lo previsto en la normativa vigente en la materia, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**ART. 3º) PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 07 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO 018/25**

**VISTO:**

Las presentes actuaciones, iniciados por el SR. Villarreal Norberto Fabián, DNI. Nº 22.383.976, titular del Registro de Transporte Especial Nº 001, en el cual se solicita la cambio de unidad y habilitación para la explotación del servicio de Transporte Especial para Discapacitados y/o Personas con Enfermedades Crónicas;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se le ha otorgado, por parte de este municipio al SR. Villarreal Norberto Fabián, DNI. Nº 22.383.976, chapa habilitante Nº 001 para la explotación del servicio de Transporte Especial para Discapacitados y/o Personas con Enfermedades Crónicas;

Que el solicitante ha cumplimentando los requisitos exigidos por la Ordenanza;

Que por tal motivo;

EL PRESIDENTE DEL H.C.D. A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**Art. 1º) AUTORÍCESE**, a partir de la notificación del presente, la circulación para la prestación del Servicio de Transporte Especial para Discapacitados y/o Personas con Enfermedades Crónicas, de la **unidad vehicular Nº 001, Marca RENAULT, Modelo KANGOO PH3 CONFORT 1.6 1P, Año 2014, Dominio NPI840**, propiedad del **SR. Villarreal Norberto Fabián**, DNI. Nº 22.383.976, quedando sujeta la habilitación al cumplimiento de lo previsto, tanto en lo que respecta al vehículo habilitado, como a los recaudos que debe observar el titular y/o el/los choferes si los hubiere, deferidas en las ordenanzas que regulan la actividad y a criterio del Departamento Ejecutivo.-

**ART. 2º) MANTENGASE** la presente habilitación **hasta el día 11 de Febrero de 2026.-**

**ART. 3º) PROTOCOLICÉSE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 11 de Febrero de 2025.-

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

La solicitud de ayuda económica formulada por el Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio" de esta localidad y;

**CONSIDERANDO:**

Que El Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio" agrupa a gran cantidad de jubilados y pensionados de la localidad;

Que la institución no puede afrontar el tipo de inversión que significan las refacciones en su sede social, como tampoco la mayoría de los jubilados que concurren al mismo;

Que requiere para la ejecución de la obra de refacción una ayuda económica que le permita afrontar dicho gasto;

Que las nuevas organizaciones permiten el fortalecimiento de la red de instituciones intermedias locales que se interesan por el progreso de la comunidad;

Que a los fines de colaborar con el Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio", se considera conveniente el otorgamiento de una ayuda económica;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL H.C.D. A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): OTORGUESE** al Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio", una ayuda económica de pesos Un Millón (\$1.000.000,00) con destino a solventar los costos de la obra de refacción en su sede social.

**ART. 2º): IMPUTESE** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del presupuesto vigente.-

**ART. 3º): PROTOCOLICÉSE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 14 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

Lo dispuesto por las Ordenanza Nº 200/00, y 1044 y;

**CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza Nº 200/00 en su art. 1 dispone: "Autorízase al Departamento ejecutivo municipal a aceptar como pago de los tributos municipales bienes inmuebles, muebles, obras y/o servicios;

Que a su vez, la Ordenanza General Tarifaria Nº 1044, en su art 108 dispone: "Facúltese al D.E.M a recibir como pago de los tributos y/o multas debidos y en mora; bienes y/u horas de trabajo, ya sean éstos últimos comunitarios y/o en beneficio de la Administración Pública en forma directa";

Que el Sr. Horacio Albrisi, propietario del inmueble identificado con la nomenclatura catastral Dto.13 Ped.04 Pblo.23 Circ.03 Sec.01 Manz002. Parc. 038, que permitió a la Municipalidad de Estación Juárez Celman conectarse al servicio de energía eléctrica de su inmueble para alimentar la bomba impulsora y equipos necesarios para el suministro de agua a los Barrios Residencial Rural y La Pampeana;

Que deberá abonarse al Sr. Horacio Albrisi el valor correspondiente al consumo de energía eléctrica suministrado para la ejecución de las tareas municipales;

Que para el cálculo de dicho valor, el Sr. Horacio Albrisi presentó las facturas de servicio de energía eléctrica correspondiente a los meses durante los que se ejecutaron las tareas, como así también meses anteriores para poder realizar la equivalencia.

Que la totalidad del valor de este suministro eléctrico será destinada por el Sr. Albrisi a cancelar deuda municipal;

Atento a ello;

EL PRESIDENTE DEL H.C.D. A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL  
DE LA CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART 1º: DISPONESE** imputar la suma de Pesos Seis millones Seiscientos Sesenta y Nueve mil Novecientos Veintiséis c/10ctvs (\$6.669.926,10), valor equivalente al servicio de suministros prestado por el Horacio Albrisi, DNI 12.407.003, domiciliado en Rey del bosque 802 Barrio La Paloma de la Ciudad de Villa Allende, de conformidad a lo establecido por el Art. 108 de la Ordenanza 1044 General Tarifaria 2025, monto que será destinado al pago de deuda por tributos municipales. -

**ART. 2º: ORDENASE** que por el Departamento de Rentas se emita "Certificado de Libre de Deuda", de los períodos y en concepto de los tributos municipales que correspondieran, que se cancelaren con el crédito obtenido, aplicando el interés que se ajustare a la fecha de la entrega de los bienes. -

**ART. 3º:** Una vez cancelada la totalidad de la deuda por parte del contribuyente y en caso de un saldo a favor, se emitirá una "Nota de Crédito", cuyo importe tendrá validez sólo para imputarse a deuda municipal. -

**ART. 4º: COMUNÍQUESE,** Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Estación Juárez Celman, 14 de Febrero de 2025.

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**EUGENIA MARTINEZ-SECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO**



**DECRETO Nº 021/25**

**VISTO:**

Los antecedentes obrantes en expte. Nº 01/282/24, en el cual se solicitan requisitos para la renovación de habilitación del Establecimiento dedicado al rubro Planta elaboradora de Productos líquidos de Limpieza, denominado "MARALIMM SAS", CUIT 30-71633069-5, ubicado en Ruta 9 Norte Km 716 y 1/2 Mza1 Lote 105 de esta ciudad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que conforme Informe de la Dirección de Habilitaciones Municipal que consta en el Expte referido en los vistos y la documentación obrante en el mismo, la firma ha cumplimentado con la mayoría de los requisitos exigidos por la normativa vigente que rige la materia, a excepción de la Licencia Ambiental, y Autorización del APRHI y lo solicitado por la Lic. en higiene y Seguridad Municipal;

Que lo expuesto permite la renovación de la habilitación provisoria por un plazo de tres (3) meses, a fin de que la empresa pueda culminar con los trámites pertinentes;

Que por todo ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL H.C.D. A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART.1º): RENOVAR HABILITACION COMERCIAL PROVISORIA** por el termino de **TRES (3) MESES hasta el día 14 de Mayo de 2025**, al Establecimiento "**MARALIMM SAS**", CUIT **30-71633069-5**, dedicado al rubro Planta elaboradora de Productos líquidos de Limpieza quedando la presente sujeta al cumplimiento de la normativa vigente.-

**ART. 2º): PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 14 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

Las actuaciones labradas en Expte. Nº 01/1750/17 perteneciente al Departamento de Bromatología Municipal, consta solicitud de Renovación de Habilitación de Planta de Elaboración de Alimentos húmedos para mascotas, perteneciente a la Empresa ALICAN S.A, CUIT. Nº 30-71012826-6, sita en Camino a Jesús María Km. 10 ½, de esta localidad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que conforme informe del área respectiva, la empresa ha cumplimentado con los requisitos solicitados hasta la fecha;

Que se considera conveniente renovar la habilitación solicitada, por el plazo de dos (2) meses, a fin que cumplimente los trámites pertinentes para la obtención de la documentación faltante;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**DECRETA**

**ART. 1º): RENOVAR HABILITACION**, por un plazo de **DOS (2) MESES**, desde el dictado del presente y **hasta el día 20 de Abril de 2025 (20/04/2025)**, a la Planta de Elaboración de Alimentos húmedos para mascotas, perteneciente a la Empresa ALICAN S.A, CUIT. Nº 30-71012826-6, sita en Camino a Jesús María Km. 10 ½, de esta localidad.-

**ART. 2º):** La presente habilitación quedará sujeta al cumplimiento, en el plazo de su vigencia, de lo previsto en la normativa vigente en la materia, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**ART. 3º) PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 20 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 023/25**

**VISTO:**

La nota presentada por la Agente Sarmiento Alejandra, D.N.I 21.628.497, donde consta solicitud de otorgamiento de 30 (treinta) días de licencia ordinaria, y;

**CONSIDERANDO:**

Que efectivamente, conforme informe del área respectiva, la Agente Sarmiento Alejandra, D.N.I 21.628.497, tiene pendiente el goce de 12 (doce) días de licencia anual ordinaria correspondiente al año 2022 y 18 (dieciocho) días de licencia anual ordinaria correspondiente al año 2023;

Que diversas razones de servicio acaecidas hasta la fecha, han llevado a esta Administración Municipal a no otorgar la licencia correspondiente a la empleada;

Que tales razones de servicio persisten en el momento presente, por lo que hacen aconsejable denegar el pedido de licencia requerido en las presentes actuaciones;

Que conforme se ha procedido en situaciones similares se dispone ofrecer a la agente la compensación económica por los 30 (treinta) días de licencia anual no gozada y solicitada correspondiente a los períodos 2022-2023;

Que, por todo ello, y en uso de sus atribuciones,

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**DECRETA**

**ART. 1º): DENEGAR** el pedido de otorgamiento de de 30 (treinta) días hábiles de licencia ordinaria, correspondientes a los períodos 2020-2021, a la Agente Sarmiento Alejandra, D.N.I 21.628.497, por razones de servicio. -

**ART. 2º): DISPONESE** abonar la compensación económica de los 30 (treinta) días hábiles de licencia ordinaria, correspondientes a los períodos 2022-2023, que fueran denegados, disponiendo que por Tesorería se proceda a la liquidación y pago de lo que por tal concepto corresponda, si mediara aceptación y conformidad de parte del agente. -

**ART. 3º) IMPUTESE** el egreso a la partida Presupuestaria correspondiente, del Presupuesto Vigente. -

**ART. 4º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad Estación Juárez Celman, 20 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

La presentación efectuada por el Sr. Sebastián Francisco DE LA TORRE, DNI 25.647.473, en su calidad de Socio Gerente de BARBALE AGROPECUARIA S.R.L., a través de la cual solicita que se permita la carga y pago correspondiente a “Contribución que incide sobre la actividad comercial – industrial y de servicio”;

Afirma que dificultades técnicas impiden la liquidación y pago de dicha contribución;

Sostiene que el sistema asigna toda la base imponible declarada por la firma en su declaración jurada de Convenio Multilateral, pero el problema surge porque de esa forma se está incluyendo una la base imponible de la tasa municipal, concepto que no corresponden incluir, como ser la actividad agropecuaria que la firma desarrolla fuera del ejido y las ventas por exportaciones y;

**CONSIDERANDO:**

Que con fecha cinco de octubre del año dos mil veinticuatro, el Honorable Concejo Deliberante de esta localidad, dicto la Ordenanza N° 1038.

Que la misma, en lo que aquí interesa, dispuso en su artículo 2° lo siguiente: *“MODIFIQUESE el Anexo I denominado “Rubros-Alícuotas”, dispuesto en el Art. 23, Título II de la Ordenanza General Tarifaria N° 1001/23, incrementando en un 50% (cincuenta por ciento) los montos mínimos a tributar de todas las actividades, con excepción de las establecidas en el Art. N° 1 de la presente ordenanza, y de las que se fijan a continuación:*

*Planta de proceso de selección de legumbres. Alícuota 0,2% \$ Monto Mínimo Anual 4.119.840 Monto Mínimo Mensual \$ 343.320”;*

Que a partir de lo expuesto, es evidente entonces que el monto a abonar por la empresa no surge de un cálculo, sino que es fijo y asciende a la suma de pesos trescientos cuarenta y tres mil trescientos veinte pesos (\$ 343.320,00);

Que a su vez este monto ha sido actualizado por medio de la Ordenanza N° 1044 - General Tarifaria 2025-, la cual en su Art. 21, Título II, fija los montos mínimos a tributar de todas las actividades y establece como *Código 11102: Planta de proceso de selección de legumbres. Alícuota 0,2% \$ Monto Mínimo Anual 1.260 U.E. Monto Mínimo Mensual \$ 105 U.E.* “( Valor de la Unidad Económica establecido en \$5.000 para el primer trimestre de 2025, según Art. 112 de La ordenanza N° 1044);

Por último, el Art. 108 de la ordenanza N° 1045 - Impositiva municipal- establece que *“La base imponible estará constituida por el monto total de los ingresos brutos devengados por las actividades gravadas en el período fiscal, salvo lo dispuesto para casos especiales. Se considera ingreso bruto la suma total devengada en cada período fiscal por la venta habitual de bienes en general, la remuneración total obtenida por la prestación de servicios o cualesquiera otros pagos en retribución de la actividad gravada. Cuando se realicen transacciones con prestaciones en especie, el ingreso bruto estará constituido por el valor corriente en plaza del bien o servicio entregado o a entregar en contraprestación. Las señas, anticipos y/o pagos a cuenta, se consideran ingresos brutos devengados al momento de su efectivización”;*

Que por otra parte, cabe recordar que las obligaciones del administrado y de conformidad al art. 38 de la Constitución de la Provincia de Córdoba, son: ***“Deberes. Los deberes de toda persona son: 1. Cumplir la Constitución Nacional, esta Constitución, los tratados interprovinciales y las demás leyes, decretos y normas que se dicten en su consecuencia... 5. Contribuir a los gastos que demande la organización social y política del Estado...”;***

Que dictamen del Asesor Letrado Municipal se expide en igual sentido;



**Estación Juárez Celman**  
Gobierno de la Ciudad

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**DECRETA**

**ART. 1º) DISPONESE RECHAZAR** La presentación efectuada por el Sr. Sebastián Francisco DE LA TORRE, DNI 25.647.473, en su calidad de Socio Gerente de **BARBALE AGROPECUARIA S.R.L.**, por los motivos expuestos en los considerandos del presente decreto.-

**ART. 2º) INTIMAR** al contribuyente a que en el plazo de diez días hábiles, abone los periodos adeudados.

**ART. 3º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 21 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO Nº 025/25**

**VISTO:**

Los antecedentes obrantes en expte. Nº 01/1447/24, en el cual se solicita habilitación para el Establecimiento dedicado al “Depósito, importación, comercialización, fraccionamiento y distribución de productos medicinales, perfumería, de higiene y tocador. Oficinas administrativas y de computación. Taller de mantenimiento, playa de carga y descarga”, denominado “DROGUERIA DEL SUD S.A.”, CUIT 30-53888062-7, ubicado en Calle 12 de octubre esq Av. Julio Cortázar (Mza. Of. 040 Parc 102), Barrio Norte de esta ciudad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que conforme Informe de la Dirección de Habilitaciones Municipal que consta en el Expte referido en los vistos y la documentación obrante en el mismo, la firma ha cumplimentado los requisitos a la fecha, exigidos por la normativa vigente que rige la materia;

Que lo expuesto permite el otorgamiento de la renovación habilitación de carácter provisoria por un plazo de dos (2) meses, a fin de que la empresa pueda culminar con los trámites pertinentes;

Que por todo ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**D E C R E T A**

**ART.1º): RENOVAR HABILITACION PROVISORIA** por el termino de **DOS (2) MESES hasta el día 21 de Abril de 2025**, al Establecimiento “DROGUERIA DEL SUD S.A.”, CUIT 30-53888062-7, dedicado a los rubros “Depósito, importación, comercialización, fraccionamiento y distribución de productos medicinales, perfumería, de higiene y tocador. Oficinas administrativas y de computación. Taller de mantenimiento, playa de carga y descarga” quedando la presente sujeta al cumplimiento de la normativa vigente.-

**ART. 2º): PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 21 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

Las presentes actuaciones, iniciados por la Sra. Álvarez Vanesa Inés, DNI. N° 26.482.685, en el cual se solicita la habilitación para la explotación del servicio de Transporte Escolar;

**Y CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza N° 216/00 que rige en materia de transporte escolar y/o especial exige a los interesados en obtener la habilitación para el funcionamiento de sus vehículos, como transporte escolar, la acreditación de una serie de requisitos;

Que el solicitante ha cumplimentado los requisitos que exige la Ordenanza mencionada;

Que por tal motivo;

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**DECRETA**

**ART. 1º) OTORGUESE** habilitación del registro de Transporte Especial N°009 a la Sra. Álvarez Vanesa Inés, DNI. N° 26.482.685, con domicilio en Ricardo Guiraldes 508, Barrio Villa los llanos de esta ciudad; a partir de su notificación.-

**ART. 2º) ASIGNASE** la Chapa Habilitante N° 009 al vehículo **Marca FIAT, Modelo SIENA(F4) EL 1.4 8V, Año 2014, Dominio OEZ784.**-

**ART. 3º) AUTORICESE** la circulación de la unidad 009 de Transporte Escolar correspondiente al vehículo Marca FIAT, Modelo SIENA(F4) EL 1.4 8V, Año 2014, Dominio OEZ784; a partir de su notificación.-

**ART. 4º) EXTIENDASE** la presente habilitación hasta el día 21 de Febrero de 2026.-

**ART. 5º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.**-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 21 de Febrero de 2025.-

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 027/25**

**VISTO:**

La solicitud de ayuda económica presentada por la “Asociación Civil Córdoba mas Inclusiva” que tiene a su cargo el merendero comunitario “Colorín Colorado” ubicada en Bº Parque Norte y;

**CONSIDERANDO:**

Que el merendero “Colorín Colorado” ubicado en Miguel Cane 34 Barrio Norte de esta ciudad agrupa a gran cantidad de niños y adolescentes de nuestra localidad;

Que dicha institución social brinda su apoyo a familias que atraviesan por una difícil situación socio-económica; por lo que se considera conveniente otorgar una ayuda económica, en virtud de la magnitud e importancia de la tarea social desempeñada en la localidad;

Que la asociación civil mencionada en los vistos requiere para poder construir un baño en las instalaciones del merendero comunitario, una ayuda económica que le permita afrontar los gastos que demanda dicha obra;

Que la conformación de nuevas organizaciones permite el fortalecimiento de la red de instituciones intermedias locales que se interesan por el progreso de la comunidad y es menester que la ciudad apoye estas iniciativas;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

**DECRETA**

**ART. 1º: ENTREGUESE** a la “Asociación Civil Córdoba mas Inclusiva”, representada por Sra. Olga Beatriz González, D.N.I. 12.876.447, la cantidad de **Pesos Ochocientos Mil (\$ 800.000,00)**; pagadero por Tesorería Municipal, por las razones expuestas en los considerandos.-

**ART. 2º: NOTIFIQUESE** a la “Asociación Civil Córdoba mas Inclusiva”, representada por Sra. Olga Beatriz González, D.N.I. 12.876.447, que deberá rendir cuentas al municipio del gasto de los fondos otorgados en el Art N° 1.

**ART. 2º: IMPÚTESE** el gasto a la Partida Presupuestaria correspondiente del presupuesto vigente.-

**ART. 3º: COMUNÍQUESE**, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 24 de Febrero de 2025.-

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

La solicitud de ayuda económica formulada por el Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio" de esta localidad y el decreto N° 019/25;

**CONSIDERANDO:**

Que El Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio" agrupa a gran cantidad de jubilados y pensionados de la localidad;

Que la institución no puede afrontar el tipo de inversión que significan las refacciones en su sede social, como tampoco la mayoría de los jubilados que concurren al mismo;

Que requiere para la ejecución de la obra de refacción una ayuda económica que le permita afrontar dicho gasto;

Que mediante el decreto N° 019/25, se les otorgó una ayuda económica de Pesos Un Millón (\$1.000.000,00) monto que, a la luz de los informes técnicos respectivos del área de Obras y Servicios públicos Municipal, resulta insuficiente para las refacciones mencionadas;

Que las nuevas organizaciones permiten el fortalecimiento de la red de instituciones intermedias locales que se interesan por el progreso de la comunidad;

Que a los fines de colaborar con el Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio", se considera conveniente el otorgamiento de una ayuda económica adicional;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL PRESIDENTE DEL H.C.D. A CARGO DEL DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL

DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): OTORGUESE** al Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio", una ayuda económica de pesos Tres Millones (\$3.000.000,00) con destino a solventar los costos de la obra de refacción en su sede social.

**ART. 2º): NOTIFIQUESE** al Centro de Jubilados y Pensionados "29 de Junio", que deberá rendir cuentas al municipio del gasto de los fondos otorgados en el Art N° 1.

**ART. 3º): IMPUTESE** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del presupuesto vigente.-

**ART. 4º): PROTOCOLICESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 24 de Febrero de 2025

**FDO: MATIAS HARO – PTE HCD A/C DEL DEM MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO y CONSIDERANDO:**

Que en función de la inflación de público conocimiento, el valor de las horas y las guardias de los profesionales médicos, ha quedado desactualizado, razón por la cual se torna necesario e imperioso actualizarlo, a fin de adaptarlo a los costos de vida actuales;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**

**DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN**

**DECRETA**

**Art. 1º) DISPONESE UN AUMENTO** al valor de la **GUARDIA del PERSONAL MEDICO DE 24 HS**, los días Sábados, Domingos y feriados, **desde el 1 de Febrero de 2025**, quedando establecidos los valores en la suma de **Pesos Doscientos Veinticinco Mil (\$225.000,00)**, abonándose en forma proporcional en aquellos casos en que no se cubra, por parte del profesional y por cualquier motivo, el horario completo de la guardia.-

**Art. 2º) ESTABLEZCASE desde el día 1 de Febrero de 2025**, el **valor de la hora para el personal médico** que presta funciones en el municipio mediante contrato de locación de servicios, para los días hábiles (no feriados ni fines de semana), en **Pesos Ocho Mil Novecientos Cincuenta y ocho c/33 ctvs (\$8.958,33)**.

**Art. 3º) IMPUTESE** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**Art. 4º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

Lo dispuesto por el artículo 49, inciso 17 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102, modificada por Ley N° 8864 y:

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a la citada normativa, es prerrogativa del Departamento Ejecutivo Municipal implementar programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales, mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al jefe de familia desocupado e hipótesis similares;

Que, ante el incremento de tareas en las secretarías Municipales, se requiere de personal para la realización de las mismas;

Que se considera conveniente incorporar y/o renovar dentro del régimen de pasantías a las siguientes personas;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sra. Corvalán Johana Macarena, DNI 40.973.545**, con domicilio en Las Violetas 204 Barrio Villa los llanos de esta localidad; quien deberá realizar tareas Auxiliar en obras privadas, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Sesenta y Cinco Mil Doscientos Sesenta y ocho c/75 (\$365.268,75)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 2º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Cabrera Jesús Joel, DNI 43.135.384**, con domicilio en Pje Chiclana 16 Barrio Villa Pastora de esta localidad; quien deberá realizar tareas de Auxiliar de Mantenimiento en edificios Municipales, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Setenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cinco c/37 ctvs (\$279.735,37)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 3º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Lezcano Pablo Misael, DNI 44.971.417**, con domicilio en Pje Chiclana 86 Barrio Villa Pastora de esta localidad; quien



deberá realizar tareas de Auxiliar de Mantenimiento en edificios Municipales, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Setenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cinco c/37 ctvs (\$279.735,37)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 4º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Ramallo Claudio Alejandro, DNI 42.473.987**, con domicilio en Av Nacional 277 Barrio Villa Pastora de esta localidad; quien deberá realizar tareas de Auxiliar de Mantenimiento en edificios Municipales, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Setenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cinco c/37 ctvs (\$279.735,37)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 5º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **a la Sra. Valencia Jennifer Anahí, DNI 43.608.597**, con domicilio en Pje Chiclana 88 Barrio Villa Pastora de esta localidad; quien deberá realizar tareas de Auxiliar de Mantenimiento en edificios Municipales, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Setenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cinco c/37 ctvs (\$279.735,37)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 6º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **a la Sra. Lucero Caterine Abril, DNI 48.533.982**, con domicilio en Pje Chiclana 62 Barrio Villa Pastora de esta localidad; quien deberá realizar tareas de Auxiliar de Mantenimiento en edificios Municipales, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Setenta y Nueve Mil Setecientos Treinta y Cinco c/37 ctvs (\$279.735,37)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 7º) RENOVAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 31 de Marzo de 2025 (**31-03-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Quintanilla Paula del Milagro, DNI 44.897.602**, con domicilio en los Robles 229 barrio Villa los llanos de esta localidad quien deberá realizar tareas de Auxiliar en centro infantil municipal, con una carga horaria de **80 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la



ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Ciento Setenta y Dos mil Ochocientos Veintiocho c/56 ctvs (\$172.828,56)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 8º) RENOVAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **a la Sra. Torres Romina Beatriz, DNI 41.348.956**, con domicilio El Chañar 59 Villa Los Llanos de esta ciudad; quien deberá realizar tareas de Profesora en Gimnasio Municipal, con una carga horaria de **100 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Cuatro Mil Novecientos Sesenta y Dos c/88 ctvs. (\$304.962,88)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 9º) INFORMAR** al beneficiario del deber de asistencia obligatoria, debiendo justificar el/los motivo/s de ausencia, caso contrario podrá quedar excluida del Programa de Pasantías.-

**ART. 10º) IMPUTAR** los gastos que demande la implementación del presente a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ART. 11º) PROTOCOLICÉSE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

Lo dispuesto por el artículo 49, inciso 17 de la Ley Orgánica Municipal N° 8102, modificada por Ley N° 8864 y:

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a la citada normativa, es prerrogativa del Departamento Ejecutivo Municipal implementar programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales, mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al jefe de familia desocupado e hipótesis similares;

Que, ante el incremento de tareas en las secretarías Municipales, se requiere de personal para la realización de las mismas;

Que se considera conveniente incorporar y/o renovar dentro del régimen de pasantías a las siguientes personas;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; al **Sr. Gregori Claudio Guillermo, DNI 27.407030**, con domicilio Los álamos 552 barrio Villa los Llanos de esta ciudad; quien deberá realizar tareas de sereno en edificios municipales, con una carga horaria de **192 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Cincuenta y Cinco Mil Quinientos Treinta y Dos c/28 ctvs (\$355.532,28)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 2º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; al **Sr. Carbone Leandro Nicolas, DNI 41.906267**, con domicilio Estanislao del Campo 40 barrio Villa los Llanos de esta ciudad; quien deberá realizar tareas de sereno en edificios municipales, con una carga horaria de **192 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Cincuenta y Cinco Mil Quinientos Treinta y Dos c/28 ctvs (\$355.532,28)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 3º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; al **Sr. Peralta Luciano German, DNI 33.534.365**, con domicilio Los jacintos 316 Barrio Villa los Llanos de esta ciudad; quien deberá realizar de lectura de medidores, con una carga horaria de **140 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este



último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Cuarenta y un Mil (\$341.000,00)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 4º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Merlo Celeste Manuela, DNI 47.321.987**, con domicilio en Mz 40 Lote 14 Barrio Ciudad de los Niños; quien deberá realizar tareas de Auxiliar en Centro de Monitoreo municipal, con una carga horaria de **120 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Noventa y un Mil Trescientos Setenta c/44 ctvs. (\$291.370,44)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 5º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Oliva Debora del Valle , DNI 36.125.822** con domicilio El ombú 555 barrio Villa los Llanos de esta localidad; quien deberá realizar tareas de Recepción en Casa de la Cultura municipal, con una carga horaria **de 120 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Sesenta y Seis mil Quinientos noventa y Dos c/70 ctvs (\$266.592,70)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 6º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr Heredia Kiara Yamile, DNI 47.668.844**, con domicilio Los Nogales 560 Barrio Villa los Llanos de esta ciudad; quien deberá realizar tareas de Apoyo escolar, con una carga horaria de **96 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Ciento noventa y Dos mil Quinientos Ochenta c/61 ctvs (\$192.580,61)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 7º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **a la Srta. Arias Viviana Elizabeth, DNI 34.317.212**, con domicilio en El Chañar 463 Barrio Villa los Llanos de esta localidad quien deberá realizar tareas de Auxiliar de Limpieza, con una carga horaria distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Ciento Treinta y Siete Mil Novecientos Once c/49 ctvs (\$137.911,49)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –



**ART. 8º INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Febrero de 2025 (**01-02-2025**) y hasta el día 30 de Abril de 2025 (**30-04-2025**), dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Martínez luz Candelaria, DNI 40.973.536**, con domicilio en Los Quebrachos 621 Barrio Villa Los Llanos, quien deberá realizar tareas de Auxiliar en centro de cuidado infantil Municipal, con una carga horaria de **80 hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Ciento Setenta y Dos Mil Ochocientos veintiocho c/56 ctvs (\$172.828,56)**. Asimismo se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 9º) INFORMAR** al beneficiario del deber de asistencia obligatoria, debiendo justificar el/los motivo/s de ausencia, caso contrario podrá quedar excluida del Programa de Pasantías.-

**ART. 10º) IMPUTAR** los gastos que demande la implementación del presente a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ART. 11º) PROTOCOLICÉSE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

Lo dispuesto en el Artículo 12º de la Ordenanza Nº 1041 - Ordenanza General de Presupuesto Año 2025, y;

**CONSIDERANDO:**

Que en el artículo enunciado en los vistos, se faculta al Intendente Municipal a disponer incremento sobre las remuneraciones de los funcionarios, personal jerárquico y de planta permanente;

Que las actuales remuneraciones que perciben los empleados, contratados y locadores de servicio que cumplen funciones en el Municipio han sufrido progresivamente, desde su último incremento, una merma en su poder adquisitivo, producto del proceso inflacionario vigente en el país;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º): DISPONESE** una suma mensual de carácter fijo, acumulativo y no remunerativo, **de \$ 40.000,00 (pesos cuarenta mil) a partir del mes de Febrero de 2025**, que se adicionará a las remuneraciones de los funcionarios del D.E.M., miembros del H.C.D. y del H.T.C., personal de planta permanente y contratados temporarios.

**Art. 2º): DISPONESE** una suma mensual de carácter fijo, acumulativo y no remunerativo, **de \$ 40.000,00 (pesos cuarenta mil) a partir del mes de Febrero de 2025**, que se adicionará al valor del contrato acordado con los locadores que prestan servicios en el municipio y pasantes con pasantía vigente, que cumplen con la cantidad de 140 hs mensuales o más; calculando su proporcional para quienes cumplan un número de horas mensuales menor. Este incremento no se computa para determinar el cálculo de las horas en exceso de la jornada pactada por contrato.

**Art. 3º): DESE NOTICIA** al Honorable Concejo Deliberante.

**Art.4º): IMPUTESE** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.

**Art. 5º): PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO Nº 033/25**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de Compensar Partidas del Presupuesto Vigente para el año 2025, según Ordenanza Nº 1041 y de asignarle a dicha compensación la numeración correspondiente;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): DISPONESE** compensar las Partidas del Presupuesto Vigente para el año 2025, de acuerdo al Anexo A, que forma parte del presente Decreto. -

**ART. 2º): ASIGNESE** a la presente Compensación de Partidas el Número dos (2), correspondiente al año en curso. -

**ART. 3º): PROTOCOLICÉSE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.** -

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



# MUNICIPALIDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

## ORDENANZAS - DECRETOS - RESOLUCIONES

Tipo	Fecha y Hora	Año	Número
Decreto	26/02/2025 9:55:06	2025	033/25

### CUENTAS DE INGRESO

I.C. Nro. Cuenta	Año	I.P.	Designación Cuenta	Presup. Anterior	Variación Pos.	Variación Neg.	Presup. Autorizado
------------------	-----	------	--------------------	------------------	----------------	----------------	--------------------

Totales:

Total Cuentas Modificadas Ingresos: 0

### CUENTAS DE EGRESO

I.C. Nro. Cuenta	Año	I.P.	Designación Cuenta	Presup. Anterior	Variación Pos.	Variación Neg.	Presup. Autorizado
PI 2.01.01.02.01.01.12	2025	A	Deudas por Bienes de Consumo de Ejercicios Anterior	43.718.000,00	2.200.000,00	0,00	45.918.000,00
PI 2.01.01.02.01.01.15	2025	A	Credito para Refuerzo de Partidas - Bienes de Cons	22.000.000,00	0,00	-2.200.000,00	19.800.000,00
PI 2.01.01.03.01.01.24	2025	A	Credito para Refuerzo de Partidas - Servicios	66.000.000,00	0,00	-10.000.000,00	56.000.000,00
PI 2.01.01.03.01.01.25	2025	A	Otros Seguros	1.711.000,00	10.000.000,00	0,00	11.711.000,00
PI 2.01.03.05.01.01.03	2025	A	Colaboraciones a Policia de Juarez Celman	6.984.000,00	5.000.000,00	0,00	11.984.000,00
PI 2.01.03.05.01.08.01	2025	A	Credito Adicional para Refuerzo de Partidas - Tran	7.500.000,00	0,00	-5.000.000,00	2.500.000,00
PI 2.02.01.07.01.01.01	2025	A	Muebles, Utiles y Equipos de Oficina	7.500.000,00	10.000.000,00	0,00	17.500.000,00
PI 2.02.01.07.01.01.02	2025	A	Rodados	40.000.000,00	0,00	-10.000.000,00	30.000.000,00
<b>Totales:</b>				<b>195.413.000,00</b>	<b>27.200.000,00</b>	<b>-27.200.000,00</b>	<b>195.413.000,00</b>

Total Cuentas Modificadas Egresos: 8

**GLADYS CLAUDIANI**  
 SECRETARIA DE GOBIERNO  
 Ciudad de Estación Juárez Celman

**JULIETA CECATO**  
 SECRETARIA DE HACIENDA  
 Ciudad de Estación Juárez Celman

**FABIAN RESCHIA**  
 INTENDENTE MUNICIPAL  
 Ciudad de Estación Juárez Celman



**VISTO:**

Los antecedentes obrantes en expte. Nº 01/00248/25, referente al Establecimiento Menudencias del Centro S.A, y;

**CONSIDERANDO:**

Que conforme informe del área respectiva, la empresa ha cumplimentado con los requisitos solicitados hasta la fecha;

Que se considera conveniente otorgar la habilitación solicitada, por el plazo de tres (3) meses, a fin que cumplimente los trámites pertinentes para la obtención de la documentación faltante;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º: DISPONESE OTORGAR HABILITACION PROVISORIA por un plazo de TRES (3) meses, con vigencia hasta el día 26 de Mayo de 2025,** al Establecimiento Menudencias del Centro S.A (CUIT 30-71200282-0), ubicado en Ruta Nacional Nº 9 Norte, Km. 716 (Parcela 3131) de la localidad de Juárez Celman, a la “Planta de preparación, congelado, depósito de menudencias para exportación, almacenamiento de productos congelados(pollos y lácteos)”, como así también “Deposito para tripas elaboradas c/s fraccionamiento” y “Deposito de productos lácteos congelados y refrigerados”; conforme antecedentes obrantes en Expte De referencia, sujetando la presente al cumplimiento efectivo de los requisitos que prescribe la Normativa de aplicación, durante la vigencia de la misma.-

**ART. 2º: PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVесе.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI -SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO:**

Ordenanza N° 1044 General Tarifaria 2025;

**CONSIDERANDO:**

Que Mediante Ordenanza referida se faculta al Intendente Municipal a disponer el monto del abono mensual para la utilización del espacio público denominado gimnasio municipal, ubicado en el predio EMAUS;

Que por Decreto se debe establecer el monto del abono mensual del mencionado gimnasio, a fin de ajustarlo a las necesidades actuales;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º): ESTABLEZCASE** a partir del día 1 de Marzo de 2025, como valor del abono mensual por la utilización del espacio público denominado gimnasio municipal ubicado en el Predio EMAUS, la suma de Pesos Quince Mil (\$15.000,00).

**Art. 2): FACULTESE** a la Subsecretaría de Deportes Municipal, a realizar en los casos que estime pertinentes, descuentos y/o eximisiones de la cuota establecida en el art. 1.-

**Art. 3º): PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 26 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO N° 036/25**

**VISTO:**

La nota de renuncia presentada por la Subsecretaria de Planeamiento Estratégico Municipal, Sra. Carranza Lorena Celeste, DNI 32.682.016, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la Sra. Carranza Lorena Celeste, DNI 32.682.016, ha presentado formal renuncia al cargo de Subsecretaria de Planeamiento Estratégico Municipal;

Que la renuncia es a partir del día de la fecha;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART.1º) DISPONESE la aceptación de la renuncia** presentada por la Subsecretaria de Planeamiento Estratégico Municipal, **Sra. Carranza Lorena Celeste, DNI 32.682.016**, quien cesará en su cargo a partir del día de la fecha.-

**ART.2º) PROCEDASE** a la liquidación de las sumas que le sean adeudadas, imputándose el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ART.3º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 28 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**VISTO:**

La mayor tarea y/o funciones que realizan habitualmente algunos agentes municipales de planta permanente, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la agente municipal Sra. Claudia Elena Valor, DNI 25.950.589, desarrolla su labor con amplia predisposición horaria y personal realizando tareas en el área de Registro Civil Municipal;

Que a su vez el agente cumple funciones de oficial publico encargada de realizar registros marginales en los libros de Actas del Registro Civil Municipal, sobre correcciones en estado civil, adopciones, rectificaciones, y todo registro marginal que surja en virtud de sentencias y oficios judiciales;

Que mediante decreto n°055/24 se le otorgo un Adicional remunerativo por las funciones mencionadas;

Que corresponde llevar a cabo una actualización al valor de dicho adicional remunerativo;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º): DISPONESE** actualizar el valor del Adicional remunerativo otorgado a la agente Sra. Claudia Elena Valor, DNI 25.950.589 mediante decreto N° 055/24, a un valor de pesos Sesenta y Siete Mil Ciento Catorce c/10 ctvs (\$67.114,10), por las funciones mencionadas en el considerando, retroactivamente al 1 de Febrero de 2025, mientras permanezca en dicha función. -

**ART. 2º): IMPUTAR** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del presupuesto vigente.-

**ART. 3º): PROTOCOLICÉSE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 28 de Febrero de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**