



**DECRETO Nº 162/25**

**VISTO:**

Los antecedentes obrantes en expte. Nº 55/337/04, referidos al establecimiento dedicado al rubro Fábrica de Embutidos y Chacinados, denominado “FRIGORIFICO NUEVO MUNICH S.R.L” y la solicitud presentada por el socio gerente de la misma, Sr. Cristian Carlos Ogian, D.N.I. Nº 29.203.466, peticionando la renovación de la habilitación municipal y;

**CONSIDERANDO:**

Que se ha presentado parte de la documentación correspondiente a la solicitud de renovación de la habilitación municipal del establecimiento dedicado al rubro Fábrica de Embutidos, Chacinados, desposte, y envasado al vacío de carne denominado “FRIGORIFICO NUEVO MUNICH S.R.L”, sito en calle 12 de Octubre Nº 112 de Barrio Parque norte, de esta ciudad;

Que el solicitante ha cumplimentado con los requisitos exigidos por este municipio, para renovar la habilitación del establecimiento;

Que se considera conveniente otorgar la renovación de habilitación y sujeta al cumplimiento de lo previsto en la normativa vigente en la materia;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º: RENOVAR HABILITACION por DOCE (12) MESES, hasta el día 02 de Octubre de 2026**, al establecimiento dedicado al rubro Fábrica de Embutidos, Chacinados, desposte y envasado al vacío de carne, denominado “FRIGORIFICO NUEVO MUNICH S.R.L”, sito en calle 12 de Octubre Nº 112 de Barrio Parque norte, de esta ciudad, quedando sujeta la presente habilitación al cumplimiento de lo previsto en la normativa vigente en la materia.-

**ART. 2º: NOTIFIQUESE** el dictado del presente con copia.-

**ART. 3º: PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 02 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 163/25**

**VISTO:**

El inc. 18) del art. 49 de la Ley 8102, y;

**CONSIDERANDO:**

Que con fecha 29 de septiembre del corriente año (29-09-2025), la Fundación Dr. Silvio S. Macchiavello, ha realizado a favor de este municipio, una donación de un (1) ecógrafo rodante de alta gama multipropósito, marca Philips, Modelo Affiniti 30, configurado para aplicaciones mamarias y de uso oncológico que incluye: transductores Lineal L12-5, Convexo C6-2, Endocavitario C9-4, Cardiológico adulto S4-2 y Microconvexo C8-5; Software de elastografía Strain, software DICOM e impresora marca Sony en blanco y negro;

Que dicha Donación ha sido efectuada sin cargo, y, siendo atribución del Departamento Ejecutivo aceptar donaciones, es necesario formalizar dicha aceptación en el instrumento legal pertinente;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART.1º) ACEPTAR** la donación de un (1) Ecógrafo rodante de alta gama multipropósito, marca Philips, Modelo Affiniti 30, configurado para aplicaciones mamarias y de uso oncológico que incluye: transductores Lineal L12-5, Convexo C6-2, Endocavitario C9-4, Cardiológico adulto S4-2 y Microconvexo C8-5; Software de elastografía Strain, software DICOM e impresora marca Sony en blanco y negro, realizada por la Fundación Dr. Silvio S. Macchiavello, en fecha 29 de Septiembre de 2025.-

**ART.2º) AGRADECER** formalmente a la Fundación Dr. Silvio S. Macchiavello, por su desinteresada colaboración, haciéndole entrega de copia del presente instrumento legal. -

**ART.3º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 08 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**VISTO**

La Ordenanza Nº 1058, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y;

**CONSIDERANDO**

Que conforme lo dispuesto en la Ley Orgánica municipal Nº 8102 en su art. 49 inc. 1 y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º) PROMÚLGASE** y hágase cumplir la Ordenanza Nº 1058, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025).-

**Art. 2º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL.**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 08 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 165/25**

**VISTO**

La Ordenanza Nº 1059, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y;

**CONSIDERANDO**

Que conforme lo dispuesto en la Ley Orgánica municipal Nº 8102 en su art. 49 inc. 1 y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º) PROMÚLGASE** y hágase cumplir la Ordenanza Nº 1059, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025).-

**Art. 2º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL.**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 08 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 166/25**

**VISTO**

La Ordenanza Nº 1060, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y;

**CONSIDERANDO**

Que conforme lo dispuesto en la Ley Orgánica municipal Nº 8102 en su art. 49 inc. 1 y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º) PROMÚLGASE** y hágase cumplir la Ordenanza Nº 1060, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025).-

**Art. 2º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL.**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 08 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 167/25**

**VISTO**

La Ordenanza Nº 1061, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y;

**CONSIDERANDO**

Que conforme lo dispuesto en la Ley Orgánica municipal Nº 8102 en su art. 49 inc. 1 y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º) PROMÚLGASE** y hágase cumplir la Ordenanza Nº 1061, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a ocho días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (08-10-2025).-

**Art. 2º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL.**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 08 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 168/25**

**VISTO**

La Ordenanza Nº 1062, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a trece días del mes de octubre de dos mil veinticinco (13-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a trece días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (13-10-2025) y;

**CONSIDERANDO**

Que conforme lo dispuesto en la Ley Orgánica municipal Nº 8102 en su art. 49 inc. 1 y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**Art. 1º) PROMÚLGASE** y hágase cumplir la Ordenanza Nº 1062, sancionada por el Honorable Concejo Deliberante a trece días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (13-10-2025) y presentada a este Departamento Ejecutivo a trece días del mes de Octubre de dos mil veinticinco (13-10-2025).-

**Art. 2º) PROTOCOLÍCESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL.**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 13 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO Nº 169/25**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

Que el próximo 8 de Noviembre de 2025 se celebra en el ámbito de todo el país el Día del Empleado municipal y;

Que, como un gesto de reconocimiento a la tarea desarrollada durante el presente año por todos los trabajadores municipales, se considera conveniente declarar asueto administrativo el día 7 de Noviembre del corriente año a fin de que coincida con las jornadas de fin de semana;

Por ello;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º: DECLARESE** asueto administrativo el día 7 de Noviembre de 2025, con motivo de la celebración del Día del Empleado Municipal.-

**ART. 2º: ORDENESE** a los responsables de las distintas áreas del Municipio que arbitren las medidas correspondientes a los fines de asegurar la prestación de los servicios esenciales.

**ART. 3º: COMUNIQUESE**, Publíquese, Dese al Registro Municipal y Archívese.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Estación Juárez Celman, 16 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**





**DECRETO Nº 170/25**

**VISTO y CONSIDERANDO:**

Que en función de que el valor de las horas y las guardias de los profesionales médicos, ha quedado desactualizado, razón por la cual se torna necesario e imperioso actualizarlo, a fin de adaptarlo a los costos de vida actuales;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

**EL INTENDENTE MUNICIPAL**

**DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN**

**D E C R E T A**

**Art. 1º) DISPONESE UN AUMENTO** al valor de la **GUARDIA del PERSONAL MEDICO DE 24 HS**, los días Sábados, Domingos y feriados, **desde el 1 de Octubre de 2025**, quedando establecidos los valores en la suma de **Pesos Doscientos Setenta y Cinco Mil (\$275.000,00)**, abonándose en forma proporcional en aquellos casos en que no se cubra, por parte del profesional y por cualquier motivo, el horario completo de la guardia.-

**Art. 2º) ESTABLEZCASE desde el día 1 de Octubre de 2025**, el **valor de la hora para el personal médico** que presta funciones en el municipio mediante contrato de locación de servicios, para los días hábiles (no feriados ni fines de semana), en **Pesos Once Mil Cuarenta y uno c/67ctvs (\$11.041,67)**.

**Art. 3º) IMPUTESE** el egreso a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**Art. 4º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 16 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO N° 171/25**

**VISTO:**

El Expte. 01/1606/2016, donde consta solicitud para el otorgamiento de renovación de Factibilidad de Uso de Suelo para la ejecución de un proyecto de loteo cerrado, presentada por el Sr. Santiago Cornet, D.N.I. 29.607.731 en representación del fideicomiso de garantía “Urbanización Quintas de Lugones”, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la solicitud hace referencia a que el loteo se desarrollaría en el inmueble ubicado sobre el margen este de la Ruta Provincial E-53, identificado con la nomenclatura Catastral 13-04 539694-382793, Pedanía Río Ceballos, Departamento Colón;

Que se encuentra asentado dentro de la zona de Usos Mixtos Concertados A y Residencial según plano de Uso del Suelo obrante en Ordenanza 928, siendo la actividad propuesta compatible según criterio del D.E.M.;

Que mediante Decreto N° 126/24-A se otorgó al fideicomiso de garantía “Urbanización Quintas de Lugones”, la Factibilidad de Uso de Suelo, Recolección de Residuos Sólidos y Servicio de Agua por un plazo de 6 meses contados a partir de su notificación, para la ejecución de un Proyecto de Loteo Cerrado a desarrollarse en el inmueble ubicado sobre el margen este de la Ruta Provincial E-53, identificado con la nomenclatura Catastral 1304 539694-382793, Pedanía Río Ceballos, Departamento Colón, encontrándose vencido a la fecha;

Que deberá otorgarse, a fin del cumplimiento por parte del solicitante de los requisitos técnicos, legales y administrativos exigidos, renovación de factibilidad de Uso de suelo, de recolección de Residuos Sólidos Urbanos y prestación de servicio de agua conforme a las indicaciones que brindará oportunamente el área respectiva;

Que la renovación del otorgamiento de factibilidad no implica factibilidad definitiva, aprobación, habilitación, y/o autorización alguna por parte del municipio;

Que los gastos en los que incurra el solicitante durante la vigencia de la factibilidad y en virtud de la misma, son a su exclusivo cargo;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas:

**EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN**

**D E C R E T A**

**ART. 1º): OTORGAR** al fideicomiso de garantía “Urbanización Quintas de Lugones” la renovación de **FACTIBILIDAD** de Localización y Uso de Suelo por un plazo de doce (12) meses contados a partir de la notificación del presente, para la ejecución del Proyecto de Loteo cerrado a desarrollarse en el inmueble ubicado sobre el margen este de la Ruta Provincial E-53, identificado con la nomenclatura Catastral 13-04 539694-382793, Pedanía Río Ceballos, Departamento Colón, sin que la presente implique aprobación, habilitación y/o autorización alguna, la que dependerá además de lo que se establece en el presente, del cumplimiento por parte del solicitante de todos los requisitos que el municipio determine, pudiendo este organismo denegar tal petición.-

**ART.2º): POR** el presente y mientras esté vigente el mismo, se otorga también la **FACTIBILIDAD DE SERVICIO DE AGUA**, sujeta a las obras complementarias requeridas y conforme a las indicaciones que brindará oportunamente tanto la Secretaría de Recursos Hídricos de la Provincia de Córdoba como la Secretaría Municipal respectiva. Se otorga



también la Factibilidad de recolección de residuos sólidos urbanos. Los servicios se prestarán conforme a las indicaciones que brinde oportunamente el área respectiva y una vez habilitada de forma definitiva la urbanización. -

**ART. 3º): EL** fideicomiso “Urbanización Quintas de Lugones” deberá cumplimentar en tiempo y forma con todas las autorizaciones, aprobaciones y requisitos legales que establezcan, de corresponder, la Administración Nacional de Aviación Civil (ANAC), la Secretaría de Ambiente de la Provincia de Córdoba, Secretaría de Recursos Hídricos de la Provincia de Córdoba, Empresa Provincial de Energía Eléctrica de Córdoba (EPEC), Dirección Provincial de Vialidad, Caminos de las Sierras y/o cualquier otra repartición pública y/o privada que corresponda, como así también de las Ordenanzas municipales vigentes y/o que se creen en el futuro, y/o cualquier otro requisito que se establezca reglamentariamente incluso de lo que se disponga a través de la Secretaría de Planeamiento Estratégico del municipio; no pudiendo invocarse derecho adquirido alguno por parte del solicitante, siendo cualquier tipo de costo que incurra con motivo del dictado de la presente a exclusivo riesgo del mismo, sin posibilidad de efectuar reclamo al municipio.-

**ART. 4º): PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE. -**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 16 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**ILIANA MANCA - SECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO**



**DECRETO Nº 172/25**

**VISTO:**

Lo dispuesto por el artículo 49, inciso 17 de la Ley Orgánica Municipal Nº 8102, modificada por Ley Nº 8864 y:

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a la citada normativa, es prerrogativa del Departamento Ejecutivo Municipal implementar programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales, mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al jefe de familia desocupado e hipótesis similares;

Que, ante el incremento de tareas en las secretarías Municipales, se requiere de personal para la realización de las mismas;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º) RENOVAR** por el término de **UN (1) MES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Octubre de 2025 (**31-10-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza Nº 230/01; **a la Sra. Luna Noelia Tamara, DNI 35.528.540** con domicilio en Las Palmitas 8441, Barrio 9 de julio de la ciudad de Córdoba; quien deberá realizar tareas de Profesora en Orquesta Popular Municipal, con una carga horaria distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Treinta y Ocho Mil Ciento Veinticinco (\$238.125,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 2º) RENOVAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 (**31-12-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza Nº 230/01; **a la Sra. Aielli Melina Gisela, DNI 45.836.550** con domicilio en Zona Rural s/n; quien deberá realizar tareas de Auxiliar Administrativa en edificios municipales, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Veintitrés Mil Cuatrocientos (\$323.400,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 3º) INFORMAR** al beneficiario del deber de asistencia obligatoria, debiendo justificar el/los motivo/s de ausencia, caso contrario podrá quedar excluida del Programa de Pasantías.-

**ART. 4º) IMPUTAR** los gastos que demande la implementación del presente a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-



**Estación Juárez Celman**  
Gobierno de la Ciudad

**ART. 5º) PROTOCOLICESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 16 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO 173/25**

**VISTO:**

Las presentes actuaciones, iniciados por el Sr. MIRANDA PEDRO ANIBAL, DNI 14.239.837, titular del Registro de Remis N° 099, en el cual se solicita la habilitación para la explotación del servicio de Remis;

**Y CONSIDERANDO:**

Que la Ordenanza N° 715 que en su artículo 4 inc. C), dispone que el certificado de habilitación tendrá una vigencia de carácter anual;

Que asimismo ha efectuado cambio de unidad vehicular, cumplimentando los requisitos exigidos por la Ordenanza N° 715;

Que por tal motivo;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**DECRETA**

**ART. 1º) OTORGUESE** habilitación del registro de Remis N°**099** al Sr. MIRANDA PEDRO ANIBAL, DNI 14.239.837, con domicilio en Belen s/n de esta ciudad; a partir de su notificación.-

**ART. 2º): AUTORÍCESE EL CAMBIO DE UNIDAD VEHICULAR** para la prestación del Servicio de Transporte de Personas en Automóviles Remises, que recae en la actualidad sobre el vehículo Marca FIAT, Modelo AZ-SIENA (F4) EL1.4 8V, Año 2015, Dominio PFE164; hacia la unidad vehicular **Marca FIAT, CP-CRONOS DRIVE 1.3 GSE BZ, año 2025, Dominio AH502ES**, propiedad del solicitante, quedando sujeta la habilitación al cumplimiento de lo previsto, tanto en lo que respecta al vehículo habilitado, como a los recaudos que debe observar el titular y/o el/los chóferes si los hubiere, deferidas en las ordenanzas que regulan la actividad y a criterio del Departamento Ejecutivo.-

**ART. 3º) AUTORICESE** la circulación de la unidad 099 correspondiente al vehículo **Marca FIAT, CP-CRONOS DRIVE 1.3 GSE BZ, año 2025, Dominio AH502ES**; a partir de su notificación.-

**ART. 4º) EXTIENDASE** la presente habilitación hasta el día **20 de Octubre de 2026**.-

**ART. 5º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE**.-

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 20 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 174/25**

**VISTO:**

Las actuaciones labradas en Expte. Nº 05/00626/11, consta solicitud de Habilitación para Deposito y Envasado de gases del aire, perteneciente a la Empresa OXIGENO GEMA HERRAMIENTAS S.A., CUIT. Nº 30-58858231-7, sita en Ruta Nac 9, Camino a Jesús María Km. 10 ½, Mza 013 Parc. 004 de esta localidad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que según Informe obrante en expte, la Empresa OXIGENO GEMA HERRAMIENTAS S.A., ha cumplimentado con la mayoría de los requisitos exigidos por la normativa vigente que rige la materia;

Que se considera conveniente renovar la habilitación correspondiente por el plazo de doce meses a partir del dictado del presente Decreto;

Que la habilitación quedará sujeta al cumplimiento de lo previsto en la normativa vigente en la materia, y a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º): RENOVAR HABILITACION**, por un plazo de **DOCE (12) MESES**, desde el dictado del presente y **hasta el día 20 de Octubre de 2026 (20/10/2026)**, a la Planta de Deposito y Envasado de gases del aire, perteneciente a la Empresa **OXIGENO GEMA HERRAMIENTAS S.A.**, CUIT. Nº 30-58858231-7, sita en Ruta Nac 9, Camino a Jesús María Km. 10 ½, Mza 013 Parc. 004 de esta localidad.-

**ART. 2º):** La presente habilitación quedará sujeta al cumplimiento, en el plazo de su vigencia, de lo previsto en la normativa vigente en la materia, a criterio del Departamento Ejecutivo Municipal.-

**ART. 3º) PROTOCOLICесе, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 20 de Octubre de 2025.

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 175/25**

**VISTO Y CONSIDERANDO:**

La necesidad de Compensar Partidas del Presupuesto Vigente para el año 2025, según Ordenanza Nº 1041 y de asignarle a dicha compensación la numeración correspondiente;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º): DISPONESE** compensar las Partidas del Presupuesto Vigente para el año 2025, de acuerdo al Anexo A, que forma parte del presente Decreto. -

**ART. 2º): ASIGNESE** a la presente Compensación de Partidas el Número diez (10), correspondiente al año en curso. -

**ART. 3º): PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.** -

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 20 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**







MUNICIPALIDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

ORDENANZAS - DECRETOS - RESOLUCIONES

PI	2.01.01.01.07.01.01	2025	A	Seguro L.R.T.	6.160.000,00	0,00	-6.000.000,00	160.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.01	2025	A	Combustibles y Lubricantes	203.629.000,00	0,00	-18.000.000,00	185.629.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.02	2025	A	Repuestos y Accesorios Generales	89.193.000,00	0,00	-15.000.000,00	74.193.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.04	2025	A	Elementos de Limpieza y Cafetería	48.278.000,00	7.500.000,00	0,00	55.778.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.06	2025	A	Adquisición de Cubiertas y Cámaras	20.567.000,00	0,00	-8.000.000,00	11.567.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.08	2025	A	Materiales y Productos Farmacéuticos	68.073.000,00	0,00	-30.000.000,00	38.073.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.09	2025	A	Racionamiento y Alimentos	83.013.000,00	4.000.000,00	0,00	87.013.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.10	2025	A	Otros Bienes de Consumo	44.437.000,00	2.000.000,00	0,00	46.437.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.13	2025	A	Insumos de Computación	6.048.000,00	0,00	-4.700.000,00	1.348.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.16	2025	A	Medicamentos	60.205.000,00	3.500.000,00	0,00	63.705.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.18	2025	A	Reparación de Máquinas y Vehículos	59.366.000,00	0,00	-32.000.000,00	27.366.000,00
PI	2.01.01.02.01.01.19	2025	A	CAMM Bromatología - Bienes de Consumo	500.000,00	0,00	-500.000,00	0,00
PI	2.01.01.02.01.01.20	2025	A	CAMM Plan Nacer - Insumos	15.088.000,00	0,00	-1.800.000,00	13.288.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.01	2025	A	Servicio de Luz-Agua y Gas en Dependencias Municip	112.300.000,00	7.500.000,00	0,00	119.800.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.03	2025	A	Gastos Postales y Telefónicos	9.257.000,00	2.000.000,00	0,00	11.257.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.04	2025	A	Publicidad y Propaganda	2.900.000,00	200.000,00	0,00	3.100.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.06	2025	A	Aquilleros Varios	129.347.000,00	24.000.000,00	0,00	153.347.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.07	2025	A	Gastos Judiciales e Indemnizatorios	21.006.000,00	0,00	-5.000.000,00	16.006.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.08	2025	A	Viajeros y Movilidad	24.432.000,00	8.000.000,00	0,00	32.432.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.11	2025	A	Gastos de Conservación y Reparaciones	77.045.000,00	6.500.000,00	0,00	83.545.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.12	2025	A	Servicios Públicos Ejecutados por Terceros	626.491.000,00	83.500.000,00	0,00	709.991.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.13	2025	A	Alumbrado Público	1.500.000,00	30.000.000,00	0,00	31.500.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.15	2025	A	Homenajes y Cortesías	4.180.000,00	1.500.000,00	0,00	5.680.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.16	2025	A	Otros Servicios	194.558.000,00	25.000.000,00	0,00	219.558.000,00

Fuente: GUZMAN MARIA EUGENIA





MUNICIPALIDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

ORDENANZAS - DECRETOS - RESOLUCIONES

PI	2.01.01.03.01.01.17	2025	A	Deudas por Servicios de Ejercicios Anteriores	76.220.000,00	550.000,00	0,00	76.770.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.18	2025	A	Estudio, Investigación y Asistencia Técnica	257.181.000,00	29.000.000,00	0,00	286.181.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.25	2025	A	Otros Seguros	11.711.000,00	2.000.000,00	0,00	13.711.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.26	2025	A	Honorarios Profesionales Médicos	303.903.000,00	4.000.000,00	0,00	307.903.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.27	2025	A	Honorarios Otros Profesionales y Técnicos de Salud	255.348.000,00	18.000.000,00	0,00	273.348.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.28	2025	A	Canon DIPAS	300.000,00	700.000,00	0,00	1.000.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.29	2025	A	CAMM Deportes - Insumos	10.390.000,00	700.000,00	0,00	11.090.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.31	2025	A	CAMM Deportes - Contrataciones	65.221.000,00	3.000.000,00	0,00	68.221.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.33	2025	A	CAMM Bromatología - Estudio y Asistencia Técnica	875.000,00	0,00	-800.000,00	75.000,00
PI	2.01.01.03.01.01.35	2025	A	CAMM Obras Sociales - Servicios	5.500.000,00	130.000,00	0,00	5.630.000,00
PI	2.01.03.05.01.01.09	2025	A	Mantenimiento de Escuelas Provinciales	131.585.000,00	23.000.000,00	0,00	154.585.000,00
PI	2.01.03.05.01.01.10	2025	A	Fondo Permanente - Aporte 1%	38.106.000,00	0,00	-23.000.000,00	15.106.000,00
PI	2.01.03.05.01.03.01	2025	A	Transferencias a Particulares	22.855.000,00	3.000.000,00	0,00	25.855.000,00
PI	2.01.03.05.01.06.01	2025	A	Eventos y/o Festejos Conmemorativos	108.550.000,00	10.000.000,00	0,00	118.550.000,00
PI	2.01.04.06.01.10.01	2025	A	Transferencia al Honorable Tribunal de Cuentas	72.970.000,00	0,00	-15.000.000,00	57.970.000,00
PI	2.01.04.06.01.11.01	2025	A	Transferencia al Honorable Concejo Deliberante	115.870.000,00	0,00	-20.000.000,00	95.870.000,00
PI	2.02.01.07.01.01.01	2025	A	Muebles, Útiles y Equipos de Oficina	20.000.000,00	1.000.000,00	0,00	21.000.000,00
PI	2.02.01.07.01.01.03	2025	A	Terrenos	3.000.000,00	0,00	-3.000.000,00	0,00
PI	2.02.01.08.01.01.03	2025	A	Obras y Mant. de Espacios Verdes, Recreativos y De	350.986.500,00	60.000.000,00	0,00	410.986.500,00
PI	2.02.01.08.01.01.05	2025	A	Apertura de Calles, Mejoram, Mant. y Obras Viales	305.986.700,00	0,00	-60.000.000,00	245.986.700,00

Totales:

4.668.679.200,00

373.280.000,00

-373.280.000,00

4.668.679.200,00

Total Cuentas Modificadas Egresos: 57

JULIETA CECATO  
SECRETARIA DE HACIENDA  
CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

GLADYS CLAUDIANI  
SECRETARIA DE GOBIERNO  
CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

FABIAN RESCHIA  
INTENDENTE MUNICIPAL  
CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN



**DECRETO Nº 176/25**

**VISTO:**

Lo dispuesto por el artículo 49, inciso 17 de la Ley Orgánica Municipal Nº 8102, modificada por Ley Nº 8864 y:

**CONSIDERANDO:**

Que, de acuerdo a la citada normativa, es prerrogativa del Departamento Ejecutivo Municipal implementar programas destinados al fortalecimiento institucional, a paliar emergencias sociales u ocupacionales, mediante pasantías, becas, trabajos comunitarios, capacitación, primera experiencia laboral, asistencia al jefe de familia desocupado e hipótesis similares;

Que, ante el incremento de tareas en las secretarías Municipales, se requiere de personal para la realización de las mismas;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 **(01-10-2025)** y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 **(31-12-2025)**, dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza Nº 230/01; **a la Sra. Moya Milagros Ludmila, DNI 47.579.586** con domicilio en Ruta Nac 9 Km 717; quien deberá realizar tareas de Auxiliar en Parque Agroecológico Municipal, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Veintiséis Mil Trescientos Cuarenta (\$326.340,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 2º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 **(01-10-2025)** y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 **(31-12-2025)**, dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza Nº 230/01; **a la Sra. Luna Sara del Valle, DNI 39.472.103** con domicilio en Belén s/n; quien deberá realizar tareas de Auxiliar de limpieza en edificios municipales, con una carga horaria de **80hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Mil (\$200.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 3º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 **(01-10-2025)** y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 **(31-12-2025)**, dentro del régimen de "Pasantías" autorizado por Ordenanza Nº 230/01; **a la Sra. Chavez Estefanía Ivone, DNI 43.273.814** con domicilio en calle publica Mz 15 Lote 16 de Barrio Alte Brown; quien deberá realizar tareas de Auxiliar en centros de Cuidados Infantiles Municipales, con una carga horaria de **80hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica



no remunerativa mensual de **Pesos Doscientos Cuarenta Mil (\$240.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 4º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 (**31-12-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Moyano Marcelo Alejandro, DNI 45.153.899** con domicilio en Esmeralda 554 barrio alte brown; quien deberá realizar tareas varias en Obras y Servicios públicos Municipales, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Treinta Mil (\$330.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 5º) INCORPORAR** por el término de **TRES (3) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Diciembre de 2025 (**31-12-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Luna Carlos Gabriel, DNI 44.775.319** con domicilio en Balen s/n barrio Juárez Celman; quien deberá realizar tareas varias en Obras y Servicios públicos Municipales, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Treinta Mil (\$330.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 6º) INCORPORAR** por el término de **UN (1) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Octubre de 2025 (**31-10-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Beron Miguel Ángel, DNI 42.338.256** con domicilio en Los Aztecas s/n de esta localidad; quien deberá realizar tareas varias en Obras y Servicios públicos Municipales, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Treinta Mil (\$330.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 7º) INCORPORAR** por el término de **UN (1) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 31 de Octubre de 2025 (**31-10-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Herrera Ignacio Eliezer, DNI 47.668.815** con domicilio en mz 1 Lote 5 barrio 1 de Agosto de esta localidad; quien deberá realizar tareas varias en Obras y Servicios públicos Municipales, con una carga horaria de **140hs mensuales** distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa mensual de **Pesos Trescientos Treinta Mil (\$330.000,00)**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 8º) INCORPORAR** por el término de **DOS (2) MESES**, a partir del día uno de Octubre de 2025 (**01-10-2025**) y hasta el día 30 de Noviembre de 2025 (**30-11-2025**), dentro del régimen de “Pasantías” autorizado por Ordenanza N° 230/01; **al Sr. Barquina Alejandra de los Ángeles, DNI 30.469.812** con domicilio en Los Girasoles 320 Barrio Villa los llanos de esta localidad; quien deberá realizar tareas de auxiliar en cocina Municipal, con una carga



horaria distribuida por el Responsable del área. Asimismo, podrá acordar con la Secretaría una extensión horaria de la prestación de los servicios según la necesidad lo amerite, en este último caso las horas trabajadas se abonarán en forma proporcional a la ayuda económica establecida otorgándole una ayuda económica no remunerativa de **Pesos Dos Mil Cuatrocientos Setenta y Ocho (\$2.478,00) por cada hora efectivamente prestada**. Asimismo, se le otorgará cobertura de seguro de Accidentes Personales, capacitación y monitoreo a cargo del personal designado a tal efecto por la Secretaría respectiva. –

**ART. 9º) INFORMAR** al beneficiario del deber de asistencia obligatoria, debiendo justificar el/los motivo/s de ausencia, caso contrario podrá quedar excluida del Programa de Pasantías.-

**ART. 10º) IMPUTAR** los gastos que demande la implementación del presente a la Partida Presupuestaria correspondiente del Presupuesto vigente.-

**ART. 11º) PROTOCOLICESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y ARCHÍVESE.**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 20 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**JULIETA CECATO – SECRETARIA DE HACIENDA**



**DECRETO Nº 177/25**

**VISTO:**

Los antecedentes obrantes en Expte. Nº 01/429/96, en el cual se solicitan requisitos para renovación de habilitación de la Planta de Faena Avícola y Fábrica de Harinas INDACOR S.A, CUIT 30-51564236-2, ubicado en Ruta 9 Norte Km .721, Mza 36 Parc 13 de esta ciudad, y;

**CONSIDERANDO:**

Que conforme Informe del área respectiva que consta en el Expte. referido en los vistos y la documentación obrante en el mismo, la sociedad INDACOR S.A, ha cumplimentado los requisitos exigidos por la normativa vigente que rige la materia hasta el día de la fecha;

Que en tal sentido corresponde renovar la habilitación por un plazo de seis (6) meses, a partir del día de la fecha;

Que por todo ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE ESTACION JUAREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART.1º): RENOVAR HABILITACION** por el termino de **SEIS (6) MESES**, hasta el día **27 de Abril de 2026**, a la Planta de Faena Avícola y Fábrica de Harinas **INDACOR S.A., CUIT 30-51564236-2**, sito en Ruta 9 Norte Km. 721 Mza 36 Parc 13, de Estación Juárez Celman, quedando la presente sujeta al cumplimiento de la normativa vigente y solamente para el desarrollo de esta actividad.-

**ART. 2º): PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 27 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 178/25**

**VISTO:**

El Expte. 01/73/2021, iniciado por el Sr. Lucas Zunino, donde consta solicitud para el otorgamiento de factibilidad de Uso de Suelo para la ejecución de un proyecto inmobiliario, y;

**CONSIDERANDO:**

Que la solicitud indica que el emprendimiento se desarrollaría en Ruta E53, en una fracción de terreno de 65 hectáreas, parcela identificada con la matrícula registral nº 1798697, nomenclatura catastral H.R.G 2112 Parc. 540447-382833. Que el emprendimiento estaría comprendido por 843 lotes residenciales y comerciales, conformando un conjunto inmobiliario.

Que mediante decreto N°211/24 se otorgó al Lucas Zunino en representación del Grupo Zulimax S.A.S. la factibilidad de uso del suelo por un plazo de 12 (doce) meses, para la ejecución de un proyecto de loteo a desarrollarse en Ruta E53, inmueble identificado con la nomenclatura catastral H.R.G 2112 Parc. 540447-382833, encontrándose a la fecha vencido.

Que dicho emprendimiento se encuentra dentro de la zona A de Usos Mixtos Concertados y parcialmente en zona Residencial según el Plano de Uso del Suelo de la Ordenanza N° 1071/25;

Que según el art.156 de la Ordenanza N° 1071/25, se admite la realización de este tipo de emprendimientos en el área de Usos Mixtos Concertados A;

Que se deberá otorgar, a fin del cumplimiento por parte del solicitante de los requisitos técnicos, legales y administrativos exigidos, la renovación de la factibilidad de Uso de Suelo, conforme a las indicaciones que brindará oportunamente el área respectiva;

Que el otorgamiento de la factibilidad no implica aprobación, habilitación, y/o autorización alguna por parte del municipio;

Que los gastos en los que incurra el solicitante durante la vigencia de la factibilidad y en virtud de la misma, son a su exclusivo cargo;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º): OTÓRGUESE** a Lucas Zunino la **FACTIBILIDAD de** Uso de Suelo por un plazo de doce (12) meses contados a partir de la notificación del presente, para la ejecución de un Proyecto de Loteo, un conjunto Inmobiliario a desarrollarse en Ruta E53, en una superficie de 65 hectáreas 3180.30m2, en una parcela identificada con la matrícula registral nº 1798697, nomenclatura catastral H.R.G 2112 Parc. 540447-382833, sin que la presente implique aprobación, habilitación y/o autorización alguna, la que dependerá además de lo que se establece en la presente, del cumplimiento por parte de los solicitantes de todos los requisitos que el municipio determine, pudiendo éste organismo denegar tal petición y sujeto a los condicionamientos que se establecen a continuación. -

**ART. 2º):** La presente factibilidad quedará sujeta a lo que se establece en éste documento y al cumplimiento por parte del solicitante, de todos los requisitos que el municipio determine, pudiendo dejarla sin efecto caso contrario. -

**ART. 3º):** El solicitante. deberá cumplimentar en tiempo y forma con todas las autorizaciones, aprobaciones y requisitos legales que establezcan, de corresponder, la MEUL, la Secretaría de Ambiente de la Provincia de Córdoba, Secretaría de Recursos





Hídricos y Coordinación de la Provincia de Córdoba, Empresa Provincial de Energía Eléctrica de Córdoba (EPEC), y/o cualquier otra repartición pública y/o privada que corresponda, como así también de las Ordenanzas municipales vigentes y/o que se creen en el futuro, y/o cualquier otro requisito que se establezca reglamentariamente incluso de lo que se disponga a través de la Secretaría de Planeamiento Estratégico del municipio; no pudiendo invocarse derecho adquirido alguno por parte de los solicitantes, siendo cualquier tipo de costo que incurra con motivo del dictado de la presente a exclusivo riesgo de la misma, sin posibilidad de efectuar reclamo al municipio.-

**ART. 4º):** Los solicitantes deberán presentar escritura o informe de dominio actualizado, en un plazo de ciento (120) días corridos, bajo apercibimiento de caducidad de pleno derecho de los beneficios otorgados por la presente, pudiendo el plazo mencionado ser extendido según criterio justificado del D.E.M.-

**ART. 5º):** El retiro del presente Decreto por parte de los solicitantes, implicará aceptación por parte de los mismos de lo establecido en este plexo. -

**ART. 6º): PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE. -**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 27 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**ILIANA MANCA - SECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO**



**DECRETO Nº 179/25**

**VISTO:**

El art. 8º de la Ordenanza Orgánica del Departamento Ejecutivo Municipal Nº 1036, y;

**CONSIDERANDO:**

Que para el cargo de Subsecretaria de Cultura corresponde la designación de una persona que reúna las condiciones personales y profesionales que requiere el cargo en cuestión;

Que será su responsabilidad avocarse a los asuntos administrativos que el D.E.M le requiera, refrendar los actos en su ámbito respectivo y cumplir con lo estatuido por la ley 8102 y Ordenanzas municipales;

Que es necesario proceder a nombrar a una persona que reúna las condiciones que requiere dicho cargo;

Que la persona adecuada para cumplir con dicha función es la Srta. Puglie Andrea Victoria D.N.I 33.647.026;

Que conforme al art. 49º inc. 17 de la ley Orgánica Municipal, es potestad del Intendente designar al Sub Secretario de Cultura;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas;

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA  
CIUDAD DE ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART.1º) DESIGNESE**, a partir del día 01 de Noviembre de 2025, a la **Srta. PUGLIE ANDREA VICTORIA D.N.I 33.647.026**, como **SUBSECRETARIA DE CULTURA**, con las funciones que le asignan la Ley Orgánica municipal y las Ordenanzas Vigentes.-

**ART.2º) DESE** noticia a la Oficina de Personal y a las Instituciones bancarias.-

**ART.3º) PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 28 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**GLADYS CLAUDIANI - SECRETARIA DE GOBIERNO**



**DECRETO Nº 180/25**

**VISTO:**

El Expte. 01/823/2012, donde consta solicitud para el otorgamiento de renovación factibilidad de localización para la concreción de un loteo residencial, iniciado por Cooperativa de Vivienda y Consumo Nueva Generación Ltda., Matrícula 38796, y;

**CONSIDERANDO:**

Que el emprendimiento se desarrollaría en dos etapas, la primera de ellas afectaría los inmuebles identificados como Dto.13 Ped.04 Pblo.23 Circ.01 Sec.02 Mz.021 Parc. 001 y 002, con una superficie de 7 Ha. 9341,19 m<sup>2</sup>, mientras que la segunda se asentaría en el inmueble designado como Dto.13 Ped.04 Pblo.23 Circ.01 Sec.02 Mz.021 Parc. 003 con una superficie de 3 Ha. 9700,00 m<sup>2</sup>;

Que dicho emprendimiento se encuentra dentro de la zona A de Usos Mixtos Concertados y en zona Residencial según el Plano de Uso del Suelo de la Ordenanza N° 928/2022;

Que en el art. 156 de la Ordenanza N° 928/2022, se admite la realización de este tipo de emprendimientos en el área de Usos Mixtos Concertados A;

Que mediante Decreto 288/22-A se otorgó renovación de Factibilidad de uso de suelo, servicio de agua, alumbrado público, y recolección de residuos sólidos urbanos y limpieza de cordón cuneta;

Que el plazo otorgado mediante Decreto N° 188/23-A se encuentra vencido;

Que deberá otorgarse, a fin del cumplimiento por parte del solicitante de los requisitos técnicos, legales y administrativos exigidos, renovación de factibilidad de uso de suelo, de servicio de agua, alumbrado público, recolección de residuos sólidos urbanos y limpieza de cordón cuneta conforme a las indicaciones que brindará oportunamente el área respectiva;

Que el otorgamiento de la factibilidad no implica habilitación definitiva del emprendimiento por parte del municipio;

Que los gastos en los que incurra el solicitante durante la vigencia de la factibilidad, en virtud de la misma, son a su exclusivo cargo;

Atento a ello y en uso de las facultades conferidas:

EL INTENDENTE MUNICIPAL DE LA CIUDAD DE  
ESTACIÓN JUÁREZ CELMAN

**D E C R E T A**

**ART. 1º): OTÓRGUESE** a la Cooperativa de Vivienda y Consumo Nueva Generación Ltda., Matrícula 38796, la **RENOVACION de FACTIBILIDAD de USO de SUELO** por un plazo de 180 días corridos contados a partir de la notificación del presente, para la ejecución de un Proyecto residencial a desarrollarse en los inmuebles identificados como Dto.13 Ped.04 Pblo.23 Circ.01 Sec.02 Mz.021 Parc. 001, 002 y 003, sin que la presente implique habilitación definitiva, la que dependerá además de lo que se establece en la presente, del cumplimiento por parte del solicitante de todos los requisitos que el municipio determine, pudiendo éste organismo denegar tal petición y sujeto a los condicionamientos que se establecen a continuación.-

**ART. 2º):** La presente factibilidad quedará sujeta a lo que se establece en éste Decreto y al cumplimiento por parte de la Cooperativa de Vivienda y Consumo Ltda. "Nueva Generación" de todos los requisitos que el municipio determine, pudiendo dejarla sin efecto caso contrario.-

**ART. 3º):** La Cooperativa de Vivienda y Consumo Ltda. "Nueva Generación", deberá cumplimentar en tiempo y forma con todas las autorizaciones, aprobaciones y requisitos legales que establezcan, de corresponder, la Secretaría de Ambiente de la Provincia de



**Estación Juárez Celman**  
Gobierno de la Ciudad

Córdoba, Secretaría de Recursos Hídricos y Coordinación de la Provincia de Córdoba, Empresa Provincial de Energía Eléctrica de Córdoba (EPEC), y/o cualquier otra repartición pública y/o privada que corresponda, como así también de las Ordenanzas municipales vigentes y/o que se creen en el futuro, y/o cualquier otro requisito que se establezca reglamentariamente incluso de lo que se disponga a través de la Secretaría de Planeamiento Estratégico del municipio; no pudiendo invocarse derecho adquirido alguno por parte del solicitante, siendo cualquier tipo de costo que incurra con motivo del dictado de la presente a exclusivo riesgo de la misma, sin posibilidad de efectuar reclamo al municipio.-

**ART. 4º):** Por el presente y mientras esté vigente el mismo, se otorga factibilidad de uso de suelo, servicio de agua y recolección de residuos sólidos urbanos, conforme a las indicaciones que brindará oportunamente el área respectiva.-

**ART. 5º):** El retiro del presente Decreto por parte del solicitante, implicará aceptación por parte del mismo de lo establecido en este plexo.-

**ART. 6º): PROTOCOLICESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y ARCHIVESE.-**

**DEPARTAMENTO EJECUTIVO MUNICIPAL**

Ciudad de Estación Juárez Celman, 28 de Octubre de 2025

**FDO: FABIAN RESCHIA – INTENDENTE MUNICIPAL**

**ILIANA MANCA - SECRETARIA DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO**